



## **Vide, beroepsvereniging voor toezichthouders, inspecteurs, handhavers en evaluatoren**

### NAAM EN ZETEL

#### **Artikel 1**

De vereniging draagt de naam BEROEPSVERENIGING VIDE en heeft haar zetel in de gemeente Zoetermeer.

### DOEL

#### **Artikel 2**

De vereniging heeft ten doel:

het zorgdragen voor een verdere ontwikkeling van de theorievorming, normstelling en praktijk van het vak van toezichthouden, inspectie, handhaving en evaluatie en aanverwante vakgebieden, en het bieden van een platform voor het uitwisselen van ervaringen en deskundigheid, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De vereniging wil een motor zijn in de professionalisering en continue verbetering van de aangeduide vakgebieden en daarmee een bijdrage leveren aan een goed functionerende overheid en maatschappij.

### MIDDELEN

#### **Artikel 3**

1. Zij tracht het in artikel 2 genoemde doel ondermeer te bereiken door:
  - a. het uitwisselen van ervaringen;
  - b. het uitwisselen van kennis, onder andere over methoden en technieken;
  - c. het discussiëren over de toegevoegde waarde van toezicht, inspectie, handhaving en evaluatie;
  - d. het bevorderen van creativiteit en innovatie;
  - e. het bevorderen van de vakbekwaamheid, bijvoorbeeld via een gezamenlijk leerprogramma;
  - f. het stimuleren van de zelfstandige oordeelsvorming (onafhankelijke posities);
  - g. het verzorgen (onderhouden en uitbouwen) van de public relations, onder andere door zitting te nemen in door derden ingestelde commissies en het tot stand brengen en onderhouden van betrekkingen met de overheid, met certificatie-instellingen en met wetenschappelijke instellingen in binnen- en buitenland.
2. Voorts kan de vereniging ter verwerkelijking van haar doelen haar leden ondersteunen door middel van een secretariaat of een verenigingsbureau. De activiteiten van de vereniging kunnen betrekking hebben op een platformfunctie, communicatiefunctie, integratiefunctie, opleidingsfunctie, toetsingsfunctie en vakprofieleringsfunctie.

### LIDMAATSCHAP

#### **Artikel 4**

1. De leden worden onderscheiden in:
  - a. Leden
  - b. gewone leden
  - c. buitengewone leden



2. Ereleden zijn natuurlijke personen die op voordracht van het Bestuur als zodanig door de algemene Ledenvergadering zijn benoemd op grond van hun verdiensten voor de vereniging.
3. Gewone leden zijn natuurlijke en rechtspersonen, instellingen en vennootschappen, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5, van wie opleiding en/of arbeidssituatie een zekere mate van homogeniteit vertonen, en die beroepsmatig werkzaam zijn of zijn geweest op het gebied van toezicht, inspectie, handhaving of evaluatie, c.q. waarvan het werkterrein ligt op het gebied van toezicht, inspectie, handhaving of evaluatie, of beleidsvorming of onderzoek daaromtrent of daaraan verwante activiteiten.
4. Buitengewone leden zijn natuurlijke personen die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 en die een opleiding volgen op het vakgebied dan wel over onvoldoende ervaring beschikken om als gewoon lid te worden toegelaten.
3. Waar in deze statuten sprake is van leden of lidmaatschap, zijn de desbetreffende bepalingen gelijkelijk van toepassing op ereleden, gewone en buitengewone leden, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

#### **Artikel 5**

1. De aanvraag van het lidmaatschap moet schriftelijk worden gedaan aan het bestuur van de vereniging, onder vermelding van de gegevens die als criteria voor toelating tot het lidmaatschap zijn vereist.
2. Het bestuur kan zijn bevoegdheid tot toetsing van de aanvraag -conform bij Huishoudelijk Reglement vast te stellen regels- mandateren aan een uit zijn midden benoemde commissie van toelating dan wel aan de persoon, belast met de leiding van het verenigingsbureau.
3. Komt de in het tweede lid genoemde commissie of persoon na toetsing van de aanvraag tot het besluit dat de aanvraag niet dient te worden gehonoreerd omdat niet aan de toelatingscriteria is voldaan, dan wordt dit besluit ter verificatie voorgelegd aan het Bestuur. Het Bestuur neemt na nader onderzoek een besluit omtrent toelating tot het lidmaatschap.
4. De aanvrager wordt schriftelijk in kennis gesteld van het besluit omtrent de aanvraag van het lidmaatschap van de vereniging. In de gevallen waarin het lidmaatschap niet wordt verleend, wordt in de kennisgeving de reden van afwijzing opgenomen.
5. In het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent de wijze en criteria van toelating en indeling van de leden.
6. Alle leden, uitgezonderd de ereleden, zijn verplicht aan de vereniging een contributie te betalen. De hoogte van de contributie wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld. De jaarlijks verschuldigde contributie dient voor aanvang van het verenigingsjaar te zijn voldaan.

#### **Artikel 6**

1. Het Bestuur is bevoegd een lid dat bij herhaling handelt in strijd met de verplichtingen, aan het lidmaatschap verbonden, of dat door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad, maximaal voor de duur van drie maanden te schorsen.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde periode treedt het Bestuur in overleg met het desbetreffende lid en kan het -wanneer naar zijn oordeel het overleg geen of onvoldoende garanties biedt dat herhaling in de toekomst is uitgesloten of het desbetreffende lid weigert aan het overleg mee te werken- overgaan tot ontzetting van dat lid uit het lidmaatschap.
3. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.



## **Artikel 7**

1. Het lidmaatschap eindigt door overlijden, faillissement, opzegging door het lid of door de vereniging, of ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke vòòr de eerste december in het bezit van de secretaris moet zijn. Het Bestuur, of een namens haar daartoe gemachtigde, bevestigt – schriftelijk - de ontvangst van het bericht van opzegging, binnen een termijn van acht werkdagen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap - met behoud van alle rechten en plichten - door tot het einde van het eerst volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging door de vereniging kan door het Bestuur te allen tijde geschieden, wanneer is vastgesteld dat een lid niet langer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap, wanneer - na herhaalde schriftelijke aanmaning – het lid niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, of wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De mededeling aan het lid dat het lidmaatschap is beëindigd, geschiedt schriftelijk, met opgaaf van redenen.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen door het Bestuur geschieden, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting wordt aan het desbetreffende lid door het bestuur onverwijld en met opgaaf van redenen meegedeeld middels een aangetekend schrijven. De betrokkene kan gedurende zes weken na ontvangst van de kennisgeving tegen het besluit tot ontzetting beroep aantekenen bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de termijn voor beroep en hangende het beroep, is het lid geschorst. Een besluit op het beroep aangaande ontzetting kan slechts worden genomen in een Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van het totaal aantal geldig uitgebrachte stemmen. De ontzetting gaat in zodra de termijn voor beroep ongebruikt is verlopen, dan wel het besluit op beroep door de Algemene Ledenvergadering wordt genomen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft de jaarlijkse contributie -voor het gehele jaar- verschuldigd, tenzij het Bestuur anders bepaalt.
6. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 2:36, derde lid, van het Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit waardoor de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwwaard, onverminderd de bevoegdheid, bedoeld in het tweede lid van dit artikel.

## **BEGUNSTIGERS**

### **Artikel 8**

1. Begunstigers zijn zij die door het Bestuur als zodanig zijn toegelaten.
2. Begunstigers zijn instellingen, rechtspersonen, vennootschappen of natuurlijke personen, die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven en zich jegens de vereniging verbinden een jaarlijkse geldelijke bijdrage aan de vereniging ter beschikking stellen. Het Bestuur is bevoegd deze bijdrage te binden aan een minimum.

## **GELDMIDDELEN**

### **Artikel 9**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en de donateurs, eventuele entreegelden, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.



2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Behoudens het geval dat de algemene vergadering uitdrukkelijk bepaalt dat ook de ereleden vorengemelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.
3. Nieuwe gewone leden zijn een entreegeld verschuldigd, waarvan het bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

De leden, behoudens de ereleden, betalen een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering voor het komende verenigingsjaar kan worden vastgesteld. In het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels worden gegeven met betrekking tot gradaties in de hoogte van de contributie.

## COMMISSIES

### **Artikel 10**

De vereniging kan een of meer commissies instellen. Taakstelling en werkwijze worden geregeld bij Huishoudelijk Reglement of bij hun instelling.

## BESTUUR

### **Artikel 11**

1. Het Bestuur bestaat uit tenminste vier natuurlijke personen, te weten een voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester. Zij worden door de Algemene Ledenvergadering rechtstreeks in functie gekozen uit de gewone leden, met inachtneming van het tweede lid. De Algemene Ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. De meerderheid van de bestuursleden bestaat uit gewone leden die werkzaam zijn bij een overheidsinstelling welke belast is met toezicht, inspectie handhaving of evaluatieonderzoek, of die aan een overheidsinstelling zijn verbonden in een functie als toezichthouder, inspecteur, handhaver of evaluator. Bij de benoeming van bestuursleden wordt zo veel mogelijk een evenredige vertegenwoordiging van de onderscheiden doelgroepen van de vereniging nagestreefd.
3. Het bestuur is bevoegd uit zijn midden een dagelijks bestuur te benoemen. In een dagelijks bestuur hebben in ieder geval de voorzitter, de secretaris en de penningmeester zitting.
4. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
5. Indien in geval van schorsing van een bestuurslid de Algemene Ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot het ontslag van het bestuurslid heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij laten bijstaan door een raadsman.
6. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal tweemaal vier jaar. Onder een jaar wordt hier verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse Algemene Ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
7. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig Bestuur blijft volledig bestuursbevoegd.
8. De bestuursleden zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van ten minste drie maanden.



### **Artikel 12**

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.
3. Het Bestuur behoeft voorafgaand mandaat dan wel de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering voor het sluiten, ontbinden en wijzigen van arbeidsovereenkomsten. Op het overschrijden van dit mandaat of het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
4. Het bestuur legt in het jaarverslag verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering over het gebruik van het in het derde lid genoemde mandaat.

### **Artikel 13**

1. De dagelijkse leiding van de vereniging berust bij het Bestuur, dat zich met in achtneming van het in artikel 12 gestelde, door (bezoldigde) functionarissen kan laten bijstaan.
2. Het Bestuur vergadert zo dikwijls als drie van zijn leden zulks nodig of nuttig achten.
3. De leden van het Bestuur staan ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken als bestuurder van de vereniging.
4. Het Bestuur heeft de bevoegdheden welke daaraan door de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en/of door de Algemene Ledenvergadering zijn toegekend.

### **Artikel 14**

1. Onverminderd het gestelde in artikel 12 en artikel 13 wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter.
2. Het Bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen.

## **ALGEMENE VERGADERING VAN DE LEDEN**

### **Artikel 15**

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden op een door het Bestuur te bepalen tijd en plaats.
2. De bijeenroeping geschiedt in het verenigingsperiodiek, of door een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving, zulks onder gelijktijdige vermelding van de agenda. Er wordt tussen het moment van berichtgeving en de datum waarop de vergadering zal worden gehouden, een termijn van tenminste drie weken in acht worden genomen.
3. Voorts is het Bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
4. Indien aan het verzoek binnen twee weken geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping als aangegeven in het eerste lid of door het plaatsen van een advertentie in een landelijk dagblad of via andere communicatiekanalen. De kosten van deze oproeping zijn voor rekening van de vereniging.

### **Artikel 16.**

1. Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.



### **Artikel 17**

1. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen die daartoe door het Bestuur en/of de Algemene Ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de Algemene Ledenvergadering waarin het besluit tot schorsing c.q. tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Stemgerechtigd in de Algemene Ledenvergadering zijn van voormelde leden de gewone leden en de ereleden. Ieder van hen heeft een stem. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een lid heeft geen stemrecht over zaken die hem, zijn echtgenote respectievelijk echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
4. Een eenstemmig besluit van al degenen die in de Algemene Ledenvergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenregister, tenzij er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
6. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt, voor zover bij wet of Statuten niet anders is bepaald, beslist bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen hebben verkregen. Bij de herstemming beslist het grootste stemmenaantal. Indien bij de herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

### **Artikel 18**

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens afwezigheid door een van de andere bestuursleden.
2. Het door de voorzitter ter Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
3. Het twee lid geldt eveneens voor de inhoud van de genomen besluiten, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
4. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
5. Van het verhandelde in elke Algemene Ledenvergadering worden door of namens de secretaris notulen gemaakt. De notulen worden in het verenigingsorgaan gepubliceerd of op een andere wijze ter kennis van de leden gebracht en dienen door de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering te worden vastgesteld.

### **Artikel 19**

1. Jaarlijks wordt uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een Algemene Ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden. Het Bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.



2. Op de agenda van de jaarvergadering worden ten minste de volgende onderwerpen geplaatst:
  - notulen vorige Algemene Ledenvergadering,
  - jaarverslag,
  - balans - staat van baten en lasten, met een verklaring omtrent de getrouwheid,
  - programma van activiteiten komende verenigingsjaar,
  - vaststelling van de begroting,
  - verkiezing bestuursleden.
3. De in het tweede lid genoemde stukken worden ondertekend door de leden van het Bestuur. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken, bedoeld in het tweede lid, aan de Algemene Vergadering niet een verklaring overgelegd, afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de Algemene Vergadering in zijn jaarvergadering een kascommissie van ten minste twee leden, die geen deel van het Bestuur mogen uitmaken.
5. Het Bestuur is verplicht om ten behoeve van het onderzoek omtrent de getrouwheid van de jaarstukken alle gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.
7. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, neemt de Algemene Ledenvergadering al die maatregelen, welke door haar in het belang van de vereniging nodig worden geacht.

## STATUTENWIJZIGING

### **Artikel 20**

1. De Statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste vier weken bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering als onder lid 1 bedoeld hebben gedaan, moeten tenminste twee weken voor de vergadering een afschrift van het voorstel tot wijziging van de Statuten publiceren in het verenigingsorgaan en/of in afschrift aan alle leden toezenden. Bovendien moet de voorgestelde statutenwijziging ten minste twee weken voor de datum van de vergadering ter inzage worden gelegde ten kantore van de vereniging, indien de vereniging daarover beschikt.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
4. Het eerste tot en met derde lid zijn niet van toepassing indien ter Algemene Ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.



5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. De leden van het Bestuur van de vereniging zijn elk voor zich bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. Het Bestuur van de vereniging is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de Statuten zoals deze na wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

## ONTBINDING EN VEREFFENING

### **Artikel 21**

1. Behoudens artikel 2:19 van het Burgerlijk Wetboek, wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de Algemene Ledenvergadering, genomen met ten minste twee derden van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering in een vergadering waarin ten minste drie vierden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Bij gebreke van het quorum kan, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, tot ontbinding worden besloten op een volgende, ten minste acht dagen doch uiterlijk 30 dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee derden van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in het eerste en tweede lid bedoelde vergaderingen moet worden meegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet ten minste veertien dagen bedragen.
4. De Algemene Ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo en wel zo veel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
5. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaar of vereffenaars is of zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het Bestuur.
6. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in artikel 20, vijfde lid, vermelde register.
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten gedurende de wettelijke periode na afloop van de vereffening worden bewaard. Bewaarder is degene die als zodanig is benoemd door de vereffenaar(s).

## REGLEMENTEN

### **Artikel 22**

1. De Algemene Ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld, waarin door deze Statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en wijziging van reglementen is het bepaalde in artikel 20, eerste, tweede en derde lid, van overeenkomstige toepassing.





## GESCHILLEN

### **Artikel 23**

Geschillen omtrent de uitleg of de toepassing van de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement of andere reglementen worden door het Bestuur beslist. De comparanten zijn mij, notaris, bekend. WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Zoetermeer op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze eenparig verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.